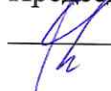
	<b>Администрация Московского района Санкт-Петербурга</b>
	<i>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга</i>
П – 2.7	<i>Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга</i>

**УЧТЕНО**

Мнение Совета родителей

Председатель Совета



И.М.Конькова

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

Е.Ю.Федотова

Приказ № 273 от 14.10.2022

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ  
ЛИБО ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО  
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
В ГБОУ ГИМНАЗИИ №524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Версия 2.0

Дата введения:

14.10.2022

<b>Принято</b>	Педагогическим советом Образовательного учреждения	Протокол № 1	06.10.2022
<b>Версия 2.0</b>			

*Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга*

**Содержание**

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения индивидуального отбора.....	3
3. Подача и рассмотрение апелляции .....	5

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в ГБОУ гимназию № 524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании»).

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 45 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– распоряжением Комитета образования №4199-р от 23.09.2014 «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

– иными нормативными и правовыми актами.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования производится во вновь открываемые классы или на вакантные места вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется только для граждан, не являющихся обучающимися гимназии.

1.5. Гимназия самостоятельно устанавливает:

- сроки проведения индивидуального отбора обучающихся;
- процедуру проведения индивидуального отбора обучающихся;
- порядок работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся;
- порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии.

## **2. Порядок проведения индивидуального отбора**

2.1. Индивидуальный отбор осуществляется в форме:

– конкурсных испытаний, проводимых в виде выполнения письменных работ, устного собеседования;

– конкурсного отбора документов обучающихся.

2.2. Под документами обучающихся в настоящем Положении понимаются документы, подтверждающие результаты освоения образовательной программы начального либо основного общего образования (за весь период обучения по программе или за соответствующие классы), в том числе выписка из классного журнала с результатами промежуточной аттестации, табель успеваемости, ведомость успеваемости или аттестат об основном общем образовании.

2.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается комиссия

*Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга*

по индивидуальному отбору обучающихся из числа руководящих и педагогических работников гимназии. В состав комиссии также включается независимый эксперт – гражданин, не являющийся работником гимназии. Независимым экспертом может являться гражданин при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности.

2.4. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливается распорядительным актом (приказом директора) гимназии.

2.5. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные распорядительным актом (приказом) директора гимназии, объявляющим о проведении индивидуального отбора обучающихся.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся на вакантные места в период массового приема или перевода обучающихся в гимназию проводится не позднее 10 календарных дней до начала учебного года. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о проведении индивидуального отбора на вакантные места (наличии вакантных мест, процедуре проведения индивидуального отбора) осуществляется путём размещения информации на информационном стенде и официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

2.7. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о проведении индивидуального отбора во вновь открываемые классы (сроках, процедуре проведения индивидуального отбора) осуществляется путём размещения информации на информационном стенде и официальном сайте гимназии № 524 в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

2.8. Индивидуальный отбор обучающихся **на вакантные места** осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, включающему письменное согласие на проведение конкурсных предметных испытаний в рамках индивидуального отбора, **подаваемому не позднее 3 дней** до даты начала проведения индивидуального отбора.

Даты начала проведения индивидуального отбора устанавливаются в два периода:

– основной - в период массового приема либо перевода обучающихся в гимназию: с 25 мая по 1 июня, с 15 июня по 20 июня.

– дополнительный – в период единичного приема либо перевода обучающихся в гимназию в связи с особыми обстоятельствами: с 26 июня по 30 апреля.

2.9. Индивидуальный отбор обучающихся **во вновь открываемые классы** осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, включающему письменное согласие на проведение конкурсных предметных испытаний в рамках индивидуального отбора, подаваемому **не позднее 10 дней** до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.10. При осуществлении индивидуального отбора:

– в 10-11 классы гимназии (при наличии вакантных мест) предоставляется возможность выбора гуманитарного, технологического, естественно-научного или социально-экономического профиля.

2.11. Индивидуальный отбор обучающихся в 5-9 классы на обучение по программам ФГОС ООО и обучающихся 10-11 классов по программам СОО осуществляется в виде письменных конкурсных испытаний по предметам: русский язык, математика, английский язык.

2.12. Материалы для конкурсных испытаний, проводимых с целью индивидуального отбора обучающихся, разрабатываются методическими объединениями учителей,

*Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга*

принимаются методическим советом гимназии, утверждаются распорядительным актом гимназии (приказом директора).

2.13. К зачислению на вакантные места представляются претенденты, успешно справившиеся с вступительными испытаниями и получившие отметки не ниже «4» по всем предметам.

При наличии нескольких претендентов зачисление на вакантные места происходит на основании рейтинга претендентов в соответствии с количеством вакантных мест на дату организации индивидуального отбора и итогом конкурсного отбора документов.

2.14. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в 3-дневный срок.

2.15. При равных результатах конкурсных испытаний, проводимых в виде выполнения письменных работ и устного собеседования, осуществляется конкурсный отбор документов обучающихся.

2.16. По итогам конкурсного отбора документов преимущественным правом зачисления обладают:

- в 5-9 классы - обучающиеся, имеющие более высокий средний балл по итогам годовой промежуточной аттестации, предыдущего года обучения;
- в 10-11 классы - обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.17. На конкурсный отбор документов обучающихся представляются оригиналы соответствующих документов. Представленные на конкурсный отбор документы, выданные организациями, должны быть заверены печатью соответствующей организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.18. После завершения конкурсного отбора документов обучающихся оригиналы представленных документов возвращаются обучающимся, не прошедшим конкурсный отбор.

2.19. Прием в гимназию обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга.

### **3. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня получения информации направить апелляцию в форме письменного заявления.

3.2. Апелляция направляется (подается) родителями (законными представителями) обучающегося в следующем порядке:

- лично, путем передачи апелляции в гимназию;
- путем направления апелляции по почте заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес гимназии.

3.3. Состав апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом гимназии (приказом директора). Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников гимназии, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

3.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи.

3.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или

*Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга*

нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.6. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.7. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

3.9. При возникновении спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора образовательной организации администрации Московского района Санкт-Петербурга.

*Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга*

**Образец заявления родителей (законных представителей) на проведение индивидуального отбора обучающихся**

Директору ГБОУ гимназии № 524  
Московского района Санкт-Петербурга  
Федотовой Е.Ю.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя\законного представителя)  
учащегося (учащейся) \_\_\_\_\_ класса ГБОУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО учащегося\учащейся)

заявление.

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО родителя, законного представителя)  
прошу Вас разрешить моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка) принять участие в индивидуальном отборе для получения основного  
общего\среднего общего образования.

С Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназию № 524  
Московского района Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего  
общего образования ознакомлен \_\_\_\_\_.

С обработкой персональных данных согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /